

Plano de Ação do Coordenador de Curso de Engenharia de Computação – 2º Semestre 2024

O que fazer?	Por que fazer?	Responsável?	Como fazer?	Prazo	Observações
Participação na reunião do Fórum de Coordenadores da Graduação	Serão apresentadas todas as novas diretrizes para os cursos de graduação do CEFET-MG.	Diretoria de Graduação e Coordenadores de Curso.	Preparar toda a documentação preliminar solicitada.	Até 01/11/2024	Orientações gerais para todos os cursos de graduação do CEFET-MG.
Publicar os Planos de Ensino.	Imprescindível que no primeiro dia de aula, todos os planos estejam disponíveis para os discentes.	Colegiado de Curso	Após análise prévia pelos Coordenadores de Eixo e Atividades, o Colegiado deverá deliberar sobre os planos.	23/09/2024	No início do semestre os Planos de Ensino já devem estar disponíveis.
Realizar a terceira reunião ordinária do colegiado do curso.	Para que todos os docentes, discentes e servidores técnicos, membros do colegiado do curso, coordenadores de eixos e NDE, possam contribuir para a melhoria contínua do curso.	Coordenador de curso.	Em reunião, com todos os novos membros do Colegiado de Curso.	A partir de 01/11/2024	Convocação com a pauta preliminar enviada com 5 dias de antecedência.
Realizar a Colação de Grau dos discentes formandos do curso em Engenharia de Computação	Atendimento à DIRGRAD, conforme datas definidas no calendário.	Diretoria de Campus, Coordenação de Registro Acadêmico e Coordenação de Curso.	Realizar o levantamento dos discentes aptos à Colação de Grau e tramitar a documentação de cada processo.	Data da colação especial a ser definida pela CRA.	Reunir com a Direção de Unidade e CRA.
Realizar o ajuste de matrícula para o 2º semestre de 2024	O sistema SIGAA está apresentando inconsistências, inviabilizando algumas matrículas, mesmo que as normas acadêmicas permitam.	Coordenador do curso, Coordenação de Registro Acadêmico e secretária do curso.	Após consolidação dos dados pela Coordenação de Registro Acadêmico e secretaria do curso, os dados deverão ser inseridos e autorizados no SIGAA.	10/11/2024	As aulas se iniciam em 10/10/2024 e o processo de ajuste deve ser finalizado o mais breve possível.
Deliberar sobre os pedidos de validação de atividades complementares	Vários discentes já constam no sistema como possível “formando” e precisam completar os créditos de atividades complementares	Coordenador do curso	Via SIGAA, na aba “atividades”, estão todas as solicitações, que devem ser analisadas individualmente.	31/01/2025	Priorizar os discentes formandos.
Dar continuidade na organização dos documentos para a Renovação de Reconhecimento de Curso	É um processo contínuo, que demanda muito tempo e deve ser realizado a cada semestre, para que o processo possa ocorrer tranquilamente.	Coordenador do curso, secretaria do curso e Diretoria de Graduação.	Criar as pastas no disco virtual e alocar a respectiva documentação.	Até 15/02/2025	Arquivar atas, portarias e demais documentação do 2º semestre.

Atualizar página do curso no site do CEFET-MG.	Para que as informações divulgadas estejam sempre atualizadas	Coordenador do curso e secretaria de curso	Acessando o ambiente do coordenador no site.	Todo semestre até 15/02/2025	A página do curso está sendo atualizada constantemente.
Organização dos horários e distribuição de carga horárias docentes para 2025/1.	Para uma melhor distribuição de carga horária docente, não sobrecarregando uns em relação aos outros.	Comissão de horários e Coordenador de Curso.	Através de reuniões com todos os coordenadores de curso e comissão de horários.	Até o final do mês de novembro de 2024.	
Cadastrar as disciplinas que serão ofertadas no curso de graduação em Engenharia de Computação em 2025/1.	O Coordenador de Curso deve solicitar para os departamentos (DFG e DCCTM) a oferta de disciplinas e alocação de docentes.	Coordenador do curso	Através do SIGAA, que estará aberto de acordo com o Calendário Acadêmico.	13/12/2024 até 20/12/2024	
Realizar a quarta reunião ordinária do colegiado do curso.	Para tratar de assuntos relevantes ao curso e apresentar relatório de atividades da coordenação do curso em 2024/2	Coordenador do curso, NDE e membros do colegiado do curso.	Em reunião com todos os membros do colegiado do curso.	01/02/2025	
Dar parecer sobre os diversos processos acadêmicos que afetam ou envolvem o corpo docente ou discente.	Representação e participação da vida acadêmica que afetam ou envolvem o corpo docente e discente.	Coordenação do curso	A partir das demandas apresentadas em reuniões	Até o último dia letivo do semestre (15/02/2025)	



PLANO DE TRABALHO Nº 449/2024 - CECOMTM (11.51.22)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 09/09/2024 20:35)

RODRIGO GAIBA DE OLIVEIRA

COORDENADOR - TITULAR

CECOMTM (11.51.22)

Matrícula: ###924#3

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **449**, ano: **2024**, tipo:
PLANO DE TRABALHO, data de emissão: **09/09/2024** e o código de verificação: **27997ad24a**