

## Plano de Ação do Coordenador de Curso de Engenharia de Computação – 2º Semestre 2023

O que fazer?	Por que fazer?	Responsável?	Como fazer?	Prazo	Observações
Participação na reunião do Fórum de Coordenadores da Graduação	Serão apresentadas todas as novas diretrizes para os cursos de graduação do CEFET-MG.	Diretoria de Graduação e Coordenadores de Curso.	Preparar toda a documentação preliminar solicitada.	01/08/2023	Orientações gerais para todos os cursos de graduação do CEFET-MG.
Publicar os Planos de Ensino.	Imprescindível que no primeiro dia de aula, todos os planos estejam disponíveis para os discentes.	Colegiado de Curso	Após análise prévia pelos Coordenadores de Eixo e Atividades, o Colegiado deverá deliberar sobre os planos.	01/08/2023	No início do semestre os Planos de Ensino já devem estar disponíveis.
Realizar a terceira reunião ordinária do colegiado do curso.	Para que todos os docentes, discentes e servidores técnicos, membros do colegiado do curso, coordenadores de eixos e NDE, possam contribuir para a melhoria contínua do curso.	Coordenador de curso.	Em reunião, com todos os novos membros do Colegiado de Curso.	18/08/2023	Convocação com a pauta preliminar enviada com 5 dias de antecedência.
Realizar a Colação de Grau dos discentes formandos do curso em Engenharia de Computação	Atendimento ao MEMO DIRGRAD-159/2023.	Diretoria de Campus, Coordenação de Registro Acadêmico e Coordenação de Curso.	Realizar o levantamento dos discentes aptos à Colação de Grau e tramitar a documentação de cada processo.	25/08/2023	Reunir com a Direção de Unidade e CRA.
Realizar o ajuste de matrícula para o 2º semestre de 2023	O sistema SIGAA está apresentando inconsistências, inviabilizando algumas matrículas, mesmo que as normas acadêmicas permitam.	Coordenador do curso, Coordenação de Registro Acadêmico e secretária do curso.	Após consolidação dos dados pela Coordenação de Registro Acadêmico e secretaria do curso, os dados deverão ser inseridos e autorizados no SIGAA.	30/08/2023	As aulas se iniciam em 01/08/2023 e o processo de ajuste deve ser finalizado o mais breve possível.
Deliberar sobre os pedidos de validação de atividades complementares	Vários discentes já constam no sistema como possível “formando” e precisam completar os créditos de atividades complementares	Coordenador do curso	Via SIGAA, na aba “atividades”, estão todas as solicitações, que devem ser analisadas individualmente.	31/08/2023	Priorizar os discentes formandos.
Dar continuidade na organização dos documentos para a Renovação de Reconhecimento de Curso	É um processo contínuo, que demanda muito tempo e deve ser realizado a cada semestre, para que o processo possa ocorrer tranquilamente.	Coordenador do curso, secretaria do curso e Diretoria de Graduação.	Criar as pastas no disco virtual e alocar a respectiva documentação.	Até 15/12/2023	Arquivar atas, portarias e demais documentação do 2º semestre.

Atualizar página do curso no site do CEFET-MG.	Para que as informações divulgadas estejam sempre atualizadas	Coordenador do curso e secretaria de curso	Acessando o ambiente do coordenador no site.	Todo semestre até 15/12/2023	A página do curso está sendo atualizada constantemente.
Organização dos horários e distribuição de carga horárias docentes para 2024/1.	Para uma melhor distribuição de carga horária docente, não sobrecarregando uns em relação aos outros.	Comissão de horários e Coordenador de Curso.	Através de reuniões com todos os coordenadores de curso e comissão de horários.	Até o final do mês de outubro de 2023.	
Realizar a quarta reunião ordinária do colegiado do curso.	Para tratar de assuntos relevantes ao curso e apresentar relatório de atividades da coordenação do curso em 2023/2	Coordenador do curso, NDE e membros do colegiado do curso.	Em reunião com todos os membros do colegiado do curso.	01/12/2023	
Dar parecer sobre os diversos processos acadêmicos que afetam ou envolvem o corpo docente ou discente.	Representação e participação da vida acadêmica que afetam ou envolvem o corpo docente e discente.	Coordenação do curso	A partir das demandas apresentadas em reuniões	Até o último dia letivo do semestre (15/12/2023)	



---

Emitido em 25/06/2023

**PLANO DE TRABALHO Nº 393/2023 - CECOMTM (11.51.22)**

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/06/2023 16:12 )

RODRIGO GAIBA DE OLIVEIRA

COORDENADOR

CECOMTM (11.51.22)

Matrícula: ###924#3

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número: **393**, ano: **2023**, tipo: **PLANO DE TRABALHO**, data de emissão: **25/06/2023** e o código de verificação: **3cb3b3f6f1**